



Nr. INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Str. Icoanei nr. 19, Sector 2  
INTRARE NR. 20717  
Ziua 26 Luna 07 Anul 2022

### Procedură

**Privind vizualizarea de către candidați a lucrărilor proprii susținute la proba scrisă a concursului național de ocupare a posturilor în învățământul preuniversitar 2022-2023**

Vizat,  
Inspector Școlar General  
Prof. Vlad Florentin Drănceanu



#### A. Dispoziții generale

##### 1. Art. 1

(1) În conformitate cu art. 72 (1) din Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023, aprobată prin OME nr. 5578/11.11.2021, cu modificările și completările ulterioare, *”după afișarea rezultatelor finale, candidații pot solicita comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului să își vadă lucrarea, fără ca, în urma vizualizării, să obțină reevaluarea lucrării și/sau modificarea notelor acordate”*.

(2) În vederea punerii în aplicare a acestor prevederi, prezenta procedură reglementează modalitatea prin care candidații pot să vizualizeze lucrarea proprie.

#### B. Descrierea procedurii

*Înregistrarea solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor*

(3) La avizierul fiecărui centru de concurs se afișează graficul depunerii solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor conform metodologiei.

(4) Candidații depun la sediul Comisiei Municipiului București de organizare a concursului, solicitarea privind vizualizarea lucrării scrise la concursul național.

Nr. Crt	Numele și prenumele solicitantului	Date de contact, tel/email	Centrul de examen în care candidatul a susținut proba	Disciplina
1.				
2.				



## II. Vizualizarea lucrărilor

(5) Președintele comisiei municipiului București de organizare și desfășurare a concursului în care candidatul a susținut proba scrisă solicită președintelui comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului la nivelul căruia și-a desfășurat activitatea centrul de evaluare, o copie conform cu originalul a lucrării/lucrărilor, în format scanat, transmisă prin suport digital, cu informarea Direcției Generale Învățământ Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

Comisia Municipiului București de organizare a concursului stabilește locul și programul zilnic de vizualizare a lucrărilor scrise, pe care îl va afișa pe pagina web a Inspectoratului Școlar al Municipiului București și la Avizierul ISMB.

(6) Candidatul vizualizează individual lucrarea în prezența unei persoane nominalizate de președintele comisiei.

(7) Persoana nominalizată de președintele comisiei din centrul de concurs, în prezența căruia se face vizualizarea lucrării, i se interzice să facă aprecieri asupra conținutului și evaluarea lucrării.

(8) Candidaților le este interzis să introducă în sala de vizualizare a lucrărilor dispozitive de înregistrare audio/video.

(9) Pe durata vizualizării lucrărilor scrise, candidaților li se aduce la cunoștință că scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării în formatul predat de aceștia și asumat prin semnătură în procesul-verbal și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu li se permite fotografierea/fotocopierea lucrării, nu li se eliberează copii ale lucrării și nu li se modifică nota obținută.

(10) După vizualizarea lucrării candidatul va semna o declarație prin care confirmă că a vizualizat lucrarea scrisă.

## C. Dispoziții finale

(11) Nu se eliberează copii după documentele vizionate;

(12) Prezenta procedură are caracter intern;

## D. Calendarul activităților de evaluare a lucrărilor

Perioada	Activitatea
4 august	Afișarea la centrele de concurs și pe site-urile acestora a informațiilor cu privire la depunerea solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor scrise
5 -12 august	Depunerea cererilor prin care se solicită vizualizarea lucrărilor la sediul Comisiei Municipiului București și centralizarea acestor cereri.
12-13 august	Centralizarea cererilor pentru vizualizarea lucrărilor



13-20 august	Transmiterea către centrele de concurs a solicitărilor candidaților pentru vizualizarea lucrărilor
23-25 august	Pregătirea lucrărilor scrise pentru vizualizare
25 august	Afișarea programului de vizualizare
26-27 august	Vizualizarea lucrărilor conform procedurii și a programului anunțat

## Declarație:

Subsemnatul.....posesor al BI/CI Seria.....Nr.....  
eliberat(ă) de .....la data de....., declar pe propria răspundere că am  
vizualizat lucrarea scrisă la proba.....din cadrul  
concursului național pentru ocuparea posturilor în învățământul preuniversitar, sesiunea  
iulie 2021.

Menționez că am luat la cunoștință de prevederile art. 72 (4) din Metodologia -  
cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar  
în anul școlar 2021-2022, aprobată prin OMEC nr. 5991/11.11.2020, cu modificările și  
completările ulterioare, în care se specifică: ”în timpul și după parcurgerea acestei  
proceduri, nu se permite fotografierea/fotocopierea lucrării, nu se eliberează copii ale  
lucrării și nu se modifică nota obținută”

Data

Semnătura

Președinte comisie organizare și  
desfășurare concurs titularizare  
Ruxandra-Eugenia Regalia

Secretar comisie organizare și  
desfășurare concurs titularizare  
Mihai Grețian Meliță