



Nr. 12555 / 30.05.2016

Către,

INSPECTORATELE ȘCOLARE ALE SECTOARELOR 1-6

În atenția

Inspectorilor școlari pentru managementul resurselor umane, sectoarele 1-6

Conducerilor unităților de învățământ preuniversitar de stat și particulare

Urmare a dresei ISMB 12555/ 30.05.2016 vă reamintim că, **potrivit OMEN 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare**, directorii unităților de învățământ vor transmite inspectoratelor școlare pentru sectoarele 1 - 6, **conform arondării disciplinelor, între 6 - 10 iunie 2016**, documentele necesare completării dosarelor cadrelor didactice care s-au înscris la examenele de obținere a gradelor didactice I și respectiv II.

Pentru completarea dosarelor sunt necesare următoarele:

I. Pentru cadrele didactice, care susțin examenul de obținere a gradului didactic II, sesiunea - 2016 - candidații înscriși în 2014

- rapoartele scrise de la inspecțiile curente și inspecția specială, din registrul de inspecții copie autenticată prin ștampila și semnătura conducătorului unității școlare în care s-a efectuat inspecția;
- adeverința privind aprecierile anuale pentru ultimii doi ani școlari (2014-2015 și 2015-2016);
- adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră, în specialitatea candidatului, de la data obținerii definitivării în învățământ;
- adeverință privind calificativele obținute la inspecțiile curente și inspecția specială;
- adeverință din care să rezulte că persoana nu a fost/a fost sancționat(ă) conform art. 280 (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

Str. Icoanei nr. 19, Sector 2, 020451, București

Tel: +40 (0)21 211 84 85

Fax: +40 (0)21 210 48 51

www.ismb.edu.ro



b. candidați amânați din seriile anterioare anului 2014 cu susținerea examenului în 2016

Candidatul care a amânat, conform legislației, gradul didactic II, va completa (după caz, reface) dosarul astfel încât acesta să conțină toate documentele precizate ca fiind necesare la înscriere și completat cu următoarele:

- adresă aprobare I.S.M.B. amânare grad didactic II;
- rapoartele scrise de la inspecțiile curente și inspecția specială, din registrul de inspecții copie autenticată prin ștampila și semnătura conducătorului unității școlare în care s-a efectuat inspecțiile curente și specială;
- adeverință privind calificativele anuale pentru anii școlari, cu activitate la catedră, de la înscriere până la data de 31 august 2016;
- adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră, în specialitate, a candidatului, de la data definitivării în învățământ;
- adeverință privind calificativele obținute la inspecțiile curente și inspecția specială;
- adeverință din care să rezulte că persoana nu a fost/a fost sancționat(ă) conform art. 280 (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

II. Pentru cadrele didactice, care au susținut inspecția specială de obținere a gradului didactic I, sesiunea 2016

- rapoartele scrise de la inspecțiile curente și specială, din registrul de inspecții copie autenticată prin ștampila și semnătura conducătorului unității școlare în care s-au efectuat inspecțiile;
- adeverință privind aprecierile anuale pentru ultimii trei ani școlari;
- adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră, în specialitate a candidatului, de la data obținerii gradului didactic II;
- adeverință privind calificativele obținute la inspecțiile curente și inspecția specială;
- adeverință din care să rezulte că persoana nu a fost/a fost sancționat(ă) conform art. 280 (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

b. candidați amânați din seriile anterioare anului 2013 cu susținerea examenului în 2016

Candidatul care a amânat, conform legislației, gradul didactic I, va completa (după caz, reface) dosarul astfel încât acesta să conțină toate documentele precizate ca fiind necesare la înscriere și completat cu următoarele:

- adresă aprobare I.S.M.B. amânare grad I (cei care au beneficiat de amânare)
- rapoartele scrise de la inspecțiile curente și specială, din registrul de inspecții copie autenticată prin ștampila și semnătura conducătorului unității școlare în care s-au efectuat inspecțiile;
- adeverință privind aprecierile anuale pentru ultimii trei ani școlari;



- adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră, în specialitate a candidatului, de la data obținerii gradului II;
- adeverință privind calificativele obținute la inspecțiile curente și inspecția specială;
- adeverință din care să rezulte că persoana nu a fost/a fost sancționat(ă) conform art. 280 (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

NOTĂ

1. Conducerile unităților de învățământ răspund de corectitudinea datelor transmise și de legalitatea tuturor actelor predate.

2. Pentru calculul vechimii de predare efectivă la catedră se vor aplica prevederile OMEN 3240/2014.

3. **Cadrele didactice care solicita amânarea gradului didactic** vor completa o cerere (postată pe site-ul ISMB, www.ismb.edu.ro, secțiunea resurse umane/ dezvoltarea resursei umane. Cererea însoțită de documentele necesare se depune la registratura ISMB.

4. **Acte doveditoare schimbării numelui de la momentul înscrierii copie autentificată prin stampila și semnătura conducătorului unității școlare (după caz).**

5. **Documentele mai sus menționate vor fi aduse de către cadrele didactice a căror dosare au fost depuse în vederea obținerii gradelor didactice respective.**

6. **Vă rugăm să respectați perioada de depunere mai sus menționată.**

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

IONEL FLORIAN LIXANDRU



INSPECTOR DEZVOLTARE RESURSE UMANE

MIHALREBENCIUC